

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучший староста сельского населенного пункта» (далее - конкурс).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

- муниципальное образование - муниципальный район, городской округ Свердловской области;

- сельский населенный пункт - сельский населенный пункт Свердловской области, который не является административным центром муниципального образования и (или) численность населения в котором составляет не менее 51 человека (по данным Всероссийской переписи населения);

- староста - староста сельского населенного пункта, назначенный в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Закона Свердловской области от 22 мая 2019 года № 43-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования статуса старост сельских населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области» и осуществляющий свои полномочия в отчетном периоде;

- отчетный период - год, предшествующий году проведения конкурса.

1.3. Конкурс организуется и проводится ежегодно за отчетный период в целях развития института старост, выявления и поддержки старост, имеющих значительные достижения в общественной деятельности, направленной на профилактику возникновения техногенных и иных пожаров, распространения их практического опыта работы.

II. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия по проведению конкурса «Лучший староста сельского населенного пункта» (далее - конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Главного управления МЧС России по Свердловской области. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

Администрация Североуральского
городского округа
19.10.2022
Вх.№ 6955

2.2. Период проведения конкурса устанавливается приказом Главного управления МЧС России по Свердловской области.

В течение одного рабочего дня со дня регистрации приказа Главного управления МЧС России по Свердловской области, на официальном сайте Главного управления МЧС России по Свердловской области по адресу <https://66.mchs.gov.ru/> (далее - официальный сайт) размещается информация о проведении конкурса (далее - информация).

2.3. Для участия в конкурсе в управление надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области направляется заявка для участия в конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - конкурсная заявка) с приложением следующих документов:

- согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- анкеты старосты сельского населенного пункта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению за отчетный период;

- фото и (или) видеоматериалов, презентации (при наличии), документов, подтверждающих выполнение критериев оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов, участвующих в конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта», установленных в приложении № 4 к настоящему Положению (далее - критерии оценки).

2.4. Предельное количество конкурсных заявок, представляемых для участия в конкурсе от муниципального образования, определяется в зависимости от количества сельских населенных пунктов:

- от 1 до 10 сельских населенных пунктов - 1 конкурсная заявка;
- от 11 до 25 сельских населенных пунктов - 2 конкурсные заявки;
- от 26 до 40 сельских населенных пунктов - 3 конкурсные заявки;
- от 41 до 60 сельских населенных пунктов - 4 конкурсные заявки;
- свыше 60 сельских населенных пунктов - 5 конкурсных заявок.

2.5. Конкурсная заявка представляется любым доступным способом с последующим представлением оригинала на бумажном носителе в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки.

Конкурсная заявка представляется с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования.

III. Подведение итогов конкурса и поощрение победителей конкурса

3.1. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока представления конкурсных заявок, рассматривает и оценивает конкурсную заявку в соответствии с критериями оценки.

Оценка конкурсной заявки предусматривает балльную систему. Баллы

проставляются по каждому критерию оценки. После проставления баллов по каждому критерию оценки определяется общий балл, представляющий собой сумму баллов по каждому критерию оценки.

3.2. Победителем признается староста, конкурсная заявка которого по результатам оценки набрала наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов у двух и более конкурсных заявок победителем признается староста, конкурсная заявка которого набрала наибольшее количество баллов по критериям оценки № 2 и № 4.

В случае если по результатам оценки конкурсных заявок, две и более конкурсных заявки набрали равное количество баллов по каждому критерию оценки, установленному исходя из приоритетности критериев оценки, победителем признается староста, конкурсная заявка на которого по времени зарегистрирована ранее.

3.3. Конкурсная заявка отклоняется конкурсной комиссией в случае ее оформления с нарушением требований, установленных настоящим Положением, а также указания в ней недостоверных и (или) недействительных сведений.

Определение недостоверности и (или) недействительности сведений, указанных в конкурсной заявке, осуществляется на основе выявления несоответствия таких сведений друг другу, значительных неточностей, несоответствия подтверждающим документам.

3.5. На заседании конкурсной комиссии определяются:
конкурсные заявки, отклоненные от участия в конкурсе;
конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе;
победители конкурса.

3.6. Решения, принятые на заседании конкурсной комиссии, в течение двух рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом (далее - протокол), который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии в срок не более одного рабочего дня со дня его оформления и размещается на официальном сайте Главного управления МЧС России по Свердловской области в срок не более одного рабочего дня со дня его подписания.

3.7. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола Главное управление МЧС России по Свердловской области издает приказ о победителях конкурса «Лучший староста сельского населенного пункта» (далее - приказ Министерства), который размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня его регистрации.

День размещения приказа Главного управления МЧС России по Свердловской области на официальном сайте является днем подведения итогов регионального этапа краевого конкурса.

3.8. Победители награждаются в торжественной обстановке дипломами и памятными сувенирами.

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА
для участия в конкурсе «Лучший
староста сельского населенного пункта»

_____ (наименование муниципального образования)
в лице _____
(указывается наименование должности главы муниципального образования)

_____ (фамилия, имя, отчество)
представляет конкурсную заявку для участия в конкурсе «Лучший староста
сельского населенного пункта» (далее - конкурсная заявка):

_____ (Ф.И.О. старосты сельского населенного пункта, наименование сельского населенного пункта, на территории которого он осуществляет свои полномочия) с приложением следующих документов:

1. Согласие на обработку персональных данных на _____ л. в _____ экз.
2. Анкета старосты сельского населенного пункта на _____ л. в _____ экз.
3. Фото-, видеоматериалы, презентация (указывается при наличии), документы, подтверждающие выполнение критериев оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов, участвующих в конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта», на _____ л. в _____ экз.

Подтверждаю, что на день представления конкурсной заявки _____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) старосты сельского населенного пункта) является старостой _____
(вставить наименование сельского населенного пункта, муниципального образования).

(наименование должности главы муниципального образования Пермского края) (подпись) (Ф.И.О. полностью)
М.П.

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт

_____ ,
(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный(-ая) _____ по _____ адресу:

_____, в целях участия в конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта» (далее - конкурс) подтверждаю свое согласие на обработку Главным управлением МЧС России по Свердловской области (далее — Главное управление) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, место и дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации, номер контактного телефона.

Предоставляю Главному управлению право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мною на период:

1. Проведения конкурса.
2. Размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте Главного управления по адресу <https://66.mchs.gov.ru/> информации о результатах конкурса.
3. Хранения моих персональных данных вместе с документами по конкурсу до их уничтожения.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

АНКЕТА
 СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

Отчетный период _____ г. <*>

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Наименование сельского населенного пункта, муниципального образования _____

Характеристика сельского населенного пункта, в том числе с указанием численности населения: _____

№ п/п	Показатель	Значения показателя	Описание показателя
1	2	3	4
1	Количество публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров, в организации и проведении которых староста сельского населенного пункта оказал содействие органам местного самоуправления муниципального образования и (или) в которых принял непосредственное участие	<...>	Указываются дата, время, место проведения публичных слушаний и (или) общественных обсуждений; вопрос, который выносился на публичные слушания и (или) общественные обсуждения; описывается оказанное содействие
2	Количество информирований жителей сельского населенного пункта по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров и (или) содействий в доведении до сведения жителей сельского населенного пункта указанной информации, полученной от	<...>	Описывается, в чем заключалось информирование и (или) оказанное содействие

	органов местного самоуправления муниципального образования		
3	Количество принятых муниципальных правовых актов по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров, в которых органами местного самоуправления муниципального образования учтены предложения старосты сельского населенного пункта	<...>	Указываются реквизиты принятого муниципального правового акта и описываются направленные предложения
4	Оказание старостой сельского населенного пункта содействия органам местного самоуправления муниципального образования в привлечении граждан к выполнению мероприятий по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров	<...>	Указывается количество мероприятий по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров; описывается оказанное содействие

Я подтверждаю, что не являюсь лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не состою в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Номер	контактного	телефона:
Адрес	электронной	почты
		(при наличии)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

<*> Отчетный период - год, предшествующий году проведения краевого конкурса.

КРИТЕРИИ

оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов, участвующих в конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта»

N п/п	Критерий оценки	Итоговая оценка (в баллах)
1	2	3
1	Количество публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров, в организации и проведении которых староста сельского населенного пункта оказал содействие органам местного самоуправления муниципального образования и (или) в которых принял непосредственное участие	<p>0 - 0 баллов</p> <p>от 1 до 4 - 5 баллов</p> <p>от 5 до 10 - 10 баллов</p> <p>свыше 10 - 15 баллов</p>
2	Количество информирований жителей сельского населенного пункта по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров и (или) содействий в доведении до сведения жителей сельского населенного пункта указанной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального образования	<p>0 - 0 баллов</p> <p>от 1 до 10 - 5 баллов</p> <p>от 11 до 20 - 10 баллов</p> <p>свыше 20 - 15 баллов</p>
3	Количество принятых муниципальных правовых актов по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров, в которых органами местного самоуправления муниципального образования учтены предложения старосты сельского населенного пункта	<p>0 - 0 баллов</p> <p>от 1 до 2 - 5 баллов</p> <p>от 3 до 4 - 10 баллов</p> <p>свыше 4 - 15 баллов</p>
4	Оказание старостой сельского населенного пункта содействия	0 - 0 баллов

	органам местного самоуправления муниципального образования в привлечении граждан к выполнению мероприятий по вопросам предупреждения техногенных и иных пожаров	от 1 до 4 - 5 баллов от 5 до 10 - 10 баллов свыше 10 - 15 баллов
--	---	--