|  |
| --- |
| GerbNewMini2 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

20.12.2019 № 1369

г. Североуральск

**Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными**

**ненормативных правовых актов, незаконными решений**

**и действий (бездействия) Администрации**

**Североуральского городского округа и ее должностных лиц**

В соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=89AB34162F3323B09B6B5BD8128D65FD2CBD2E36F8E567E74E0BD64685FEA25D451D905CZ5N) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Североуральского городского округа, Администрация Североуральского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P44) рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Североуральского городского округа и ее должностных лиц (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. Главы

Североуральского городского округа В.В. Паслер

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Североуральского городского округа

от 20.12.2019 № 1369

«Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Североуральского городского округа и ее должностных лиц»

**Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Североуральского городского округа и ее должностных лиц**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Североуральского городского округа и ее должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Североуральского городского округа (далее - Администрация) и ее должностных лиц;

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Специалист структурного подразделения Администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации (далее - ответственный специалист), ответственный за рассмотрение вопросов правоприменительной практики, ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

4. Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляется руководителями структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации в структурное подразделение Администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации (далее – ответственное структурное подразделение) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляют в ответственное структурное подразделение служебную записку, содержащую их позицию относительно:

причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

5. Сведения, предоставленные в ответственное структурное подразделение согласно [пункту 4](#P48) настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы председателю Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Североуральском городском округе (далее - Комиссия) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии) на основании материалов, полученных в соответствии с [пунктом 5](#P52) настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц назначает дату и место проведения заседания комиссии, рассматривает необходимость привлечения к деятельности комиссии работников структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации и иных лиц.

7. Секретарь Комиссии оповещает всех членов комиссии и иных работников структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии.

8. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

9. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, определяются:

причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и ее должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);

причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

10. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики Комиссия принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

11. В протоколе заседания Комиссии указываются:

дата заседания, состав Комиссии и иных приглашенных лиц;

судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

результаты голосования;

решение.

12. В случае установления Комиссией признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, Председателем Комиссии выносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации в целях осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции.

13. Протоколы заседаний Комиссии Администрации хранятся в ответственном структурном подразделении Администрации.