Администрация Североуральского городского округа
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств поселка Черёмухово»

П Р И К А З

06.12.2023 г. № 78

«Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения преступлений с использованием служебного положения должностными лицами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать систему «Телефон доверия» для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

2. Утвердить:

1) Положение о работе системы «Телефон доверия» по факторам коррупционной направленности в МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» (прилагается);

2) список лиц, ответственных за прием заявлений граждан и организацию обратной связи по системе «Телефон доверия» (прилагается);

3) форму журнала учета заявлений граждан по факторам коррупционной направленности в МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» Ю.В. Кузьминых

Утверждено
приказом директора МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»
от 06.12.2023 г. № 78
«Об утверждении Положения о работе
системы «Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности в
МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

Положение
о работе системы «Телефон доверия» по факторам коррупционной направленности в МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» (далее - Телефон доверия).

2. Телефон доверия устанавливается в кабинете директора МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» и представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться по Телефону доверия с заявлениями о фактах коррупции.

II. Цели работы Телефона доверия

Телефон доверия создан в целях:

вовлечения граждан в реализацию антикоррупционной политики;

содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;

формирования нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;

создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

III. Основные задачи

Основными задачами работы Телефона доверия являются:

обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан, поступивших по Телефону доверия;

обработка и направление заявлений для рассмотрения и принятия мер директору МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»;

анализ обращений и заявлений граждан, поступивших по Телефону доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

IV. Порядок организации работы Телефона доверия

1. Информация о функционировании и режиме работы Телефона доверия размещается на информационном стенде, на официальном сайте МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово».

2. Прием заявлений граждан по Телефону доверия осуществляется в рабочее время с 10 часов до 17 часов, с понедельника по пятницу. Прием поступающих сообщений осуществляется на телефонный номер 8(34380) 4-66-07.

Ответственными за прием заявлений граждан по Телефону доверия, их учет и предварительную обработку назначаются сотрудники МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово» в соответствии со списком, утвержденным приказом директора.

3. При ответе на телефонные звонки ответственный сотрудник обязан:

назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

сообщить позвонившему о том, что Телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»;

предложить гражданину изложить суть вопроса;

сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

В случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, позвонившему необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

Сообщения, содержащие координаты заявителя официально рассматриваются в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Анонимные обращения не рассматриваются.

4. Сообщения, поступающие по Телефону доверия, вносятся в журнал учета заявлений граждан с указанием времени приема и краткого изложения сути заявления.

5. Ответственный сотрудник, курирующий мероприятия по противодействию коррупции, докладывает директору о поступивших сообщениях по Телефону доверия.

7. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

8. Сотрудники, работающие с информацией, полученной по Телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Областным законом от 14.06.2005г. № 52-ОЗ «Об Административных правонарушениях на территории Свердловской области».

Утверждено
приказом директора МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»
от 06.12.2023 г. № 78
«Об утверждении Положения о работе
системы «Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности в
МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

Список
лиц, ответственных за прием заявлений граждан и организацию
обратной связи по системе «Телефон доверия»

Кузьминых Юлия Владиславовна	- директор МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»
Кунгурова Марина Васильевна	- начальник хозяйственного отдела МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

Утверждено
приказом директора МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»
от 06.12.2023 г. № 78
«Об утверждении Положения о работе
системы «Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности в
МАУ ДО «ДШИ п. Черёмухово»

Форма
журнала учета заявлений граждан по факторам коррупционной направленности в Североуральском городском округе

№ п/п	Дата, время поступившего заявлений	Ф.И.О. заявителя	Адрес, место работы конт.телефон	Содержание заявления	Принятые меры	Подпись ответственного лица
1.						
2.						