**ОТЧЕТ**

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |
| --- |
| **за 9 месяцев 2019 года** |
| **Постановление Главы Североуральского городского округа от 14.09.2018 № 50 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском городском округе на 2018-2020 годы и**  **перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции**  **в Североуральском городском округе на 2018-2020 годы** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер пунк-та Плана | Наименование мероприятия Плана | Установленный срок исполнения мероприятия Плана | Информация  о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия (результат) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов Североуральского городского округа, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции | По мере принятия законодательства Российской Федерации, Свердловской области | Постановлением Главы Североуральского городского округа от 29.12.2018 № 61 внесены изменения План мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском городском округе на 2018-2020 годы и  перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции  в Североуральском городском округе на 2018-2020 годы, в целях реализации Концепции взаимодействия органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции и Программы совместных действий институтов гражданского общества по противодействию коррупции на территории Свердловской области до 2019 года «Общество против коррупции», утверждено постановление Главы Североуральского городского округа от 05.02.2019 № 4 *«*О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа, и муниципальными служащими Североуральского городского округа сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера»; утверждено постановление Главы Североуральского городского округа от 05.02.2019 № 117 «О внесении изменений в постановление Администрации  Североуральского городского округа от 19.02.2013 № 229  «О предоставлении гражданином, поступающим на работу  на должность руководителя муниципального учреждения  Североуральского городского округа, и руководителем  муниципального учреждения Североуральского городского  округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера».  Решением Думы Североуральского городского округа от 29.05.2019 № 31 утвержден Порядок освобождения от должности (досрочного прекращения полномочий) лиц, замещающих муниципальные должности в Североуральском городском округе, в связи с утратой доверия.  Разработан и утвержден постановлением Главы Североуральского городского округа от 27.09.2019 № 29 Комплексный план просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям в Североуральском городском округе на 2019-2020 годы; внесены изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском городском округе на 2018-2020 годы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 2 | Анализ муниципальных нормативных правовых актов Североуральского городского округа в сфере противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области по противодействию коррупции | В течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации, Свердловской области | Нормативные правовые акты приводятся в соответствии с изменением законодательства в установленные сроки | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 3 | Осуществление разработчиком проекта нормативного правового акта анализа его норм на содержание в них коррупционных факторов | Одновременно с подготовкой проекта | проект нормативного правового акта анализа его норм на содержание в них коррупционных факторов проводится разработчиком | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 4 | Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | 2018-2019 годы  по мере поступления проекта НПА на экспертизу | Проведена экспертиза 200 муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 5 | Направление проектов муниципальных правовых актов в прокуратуру  г. Североуральска для проведения антикоррупционной экспертизы и выдачи экспертного заключения | еженедельно | проекты муниципальных правовых актов в прокуратуру г. Североуральска для проведения антикоррупционной экспертизы и выдачи экспертного заключения направляются при направлении проекта на согласование | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 6 | Размещение на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимыми экспертами антикоррупционной экспертизы | По мере разработки проектов нормативных правовых актов | на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа размещены 89 проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимыми экспертами антикоррупционной экспертизы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 7 | Направление уведомлений о размещении проектов социально значимых муниципальных правовых актов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | По мере размещения проектов нормативных правовых актов | уведомления о размещении проектов социально значимых муниципальных правовых актов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы направляются (направлено 25 уведомлений по 61 проекту) | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 8 | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Североуральского городского округа и проектов нормативных правовых актов Североуральского городского округа | Один раз в полугодие: до 15 января; до 10 июля | Обобщение проведено, результаты направлены в Минюст Свердловской области и Департамент Административных органов Губернатора Свердловской области | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 9 | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов в Правительство Свердловской области для проведения экспертизы в целях выявления (или отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы | Каждые 10 дней | проекты муниципальных нормативных правовых актов в Правительство Свердловской области для проведения экспертизы в целях выявления (или отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы направляются в постоянном режиме | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 10 | Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру г. Североуральска для проведения экспертизы в целях выявления (или отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы | еженедельно | муниципальные нормативные правовые акты в прокуратуру г. Североуральска для проведения экспертизы в целях выявления (или отсутствия) в них положений, содержащих коррупциогенные факторы направляются по мере утверждения | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 11 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих органов местного самоуправления Североуральского городского округа | ежегодно | В постоянном режиме проводится мониторинг, обращений не поступало | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 12 | Анализ работы постоянно действующего «телефона доверия» и электронной приемной на сайте Администрации по обращениям граждан | Ежеквартально | В постоянном режиме проводится мониторинг, обращений не поступало | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 13 | Проведение встреч с представителями малого и среднего бизнеса (предпринимателями) в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношений власти и бизнеса, разработки согласованных мер по снижению административных барьеров и обеспечению свободы экономической деятельности | ежегодно | 16.02.2018г. проведен информационный  семинар-совещание "Права, обязанности и ответственность работодателей" Координационный совет по инвестициям и развитию малого и среднего предпринимательства, заседания 18.04.2019 и 28.02.2019. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 14 | Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции | Ежегодно | Опрос проведен в период с 01.09 по 22.09.2018г., опрос проводится, результаты будут опубликованы 4 кв. 2019г. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 15 | Организация и проведение антикоррупционного мониторинга на территории Североуральского городского округа | Ежегодно | Руководители органов местного самоуправления городского округа в постоянном режиме проводят антикоррупционный мониторинг НПА | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 16 | Своевременное принятие и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, их своевременная актуализация в соответствии с требованиями действующего законодательства | Ежегодно, до 31 декабря | Внесены 20 изменений в административные регламенты, разработаны и утверждены 4 административных регламента | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 17 | Разработка и принятие мер по сокращению численности муниципальных служащих с одновременным привлечением на муниципальную службу квалифицированных специалистов и созданием адекватных стимулов в зависимости от объема и результатов работы | 2018-2020 годы | Проведен анализ должностных инструкций, в результате сокращено четыре штатных единиц муниципальной службы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 18 | Рассмотрение вопросов о совершенствовании системы и структуры органов местного самоуправления в целях оптимизации и конкретизации их полномочий | Весь период | Оптимизирована одна штатная единица муниципальной службы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 19 | Проведение анализа сферы деятельности с целью составления перечня должностей муниципальной службы с повышенными коррупционными рисками | Ежегодно,  до 01 июля | Анализ проведен, внесены изменения в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны предоставлять информацию о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и на которых распространяются ограничения по противодействию коррупции (постановление Главы Североуральского городского округа от 29.03.2018 № 18 );  В перечень должностей муниципальной службы, на которые распространяются ограничения, установленные статьей 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ(постановление Главы Североуральского городского округа от 09.06.2018 № 30) | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 20 | Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа | Постоянно | Сведения предоставляются при проведении проверки претендентов при трудоустройстве(по 3 чел.) | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 21 | Реализация мер по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров (на конкурсной основе) | 2018-2020 годы |  | Не выполнено,  отсутствие изменений |
|  | 22 | Проведение конкурсов для замещения вакантных должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Североуральского городского округа | ежегодно |  | Не выполнено, конкурсы не проводились |
|  | 23 | Обеспечение приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа, и муниципальными служащими Североуральского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | При поступлении на муниципальную службу и предоставлении сведений о доходах муниципальных служащих за отчетный период ежегодно до 30 апреля | При поступлении на муниципальную службу приняты сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа 3чел. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 24 | Обеспечение приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Североуральского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Североуральского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | При поступлении на работу и предоставлении сведений о доходах руководителей за отчетный период ежегодно до 30 апреля | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Североуральского городского округа неприняты, в связи с отсутствием претендентов. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами руководителями муниципальных учреждений Североуральского городского округа предоставлены в установленные сроки 68 чел. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 25 | Обеспечение размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Североуральского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Североуральского городского округа, муниципальных служащих Североуральского городского округа и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Североуральского городского округа, муниципальных служащих Североуральского городского округа и членов их семей размещены на официальном сайте администрации 15.05.2019  Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Думы Североуральского городского округа и их семей размещены 09.05.2019, Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Думы Североуральского городского округа и их семей размещены 17.04.2019. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 26 | Обеспечение размещения на официальном сайте Североуральского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Североуральского городского округа, и членов их семей в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Североуральского городского округа, и членов их семей размещены на официальном сайте администрации 15.05.2019 | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 27 | Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими органов местного самоуправления Североуральского городского округа и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа | Ежегодно, до 31 декабря | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа (3 чел.) и замещающими должности муниципальной службы (68 чел.) направлены на проверку в налоговые органы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 28 | Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Североуральского городского округа и лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Североуральского городского округа | Ежегодно, до 31 декабря | Проводится в отношении 16 чел. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 29 | Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Североуральского городского округа, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Ежегодно, до 31 декабря | поступило 5 уведомлений о приеме на работу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы Североуральского городского округа, на которого распространяется ограничения при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 30 | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Североуральского городского округа, и муниципальными служащими Североуральского городского округа, сведений о соблюдении муниципальными служащими Североуральского городского округа требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Североуральского городского округа, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Ежегодно, до 31 декабря | Проводится анализ сведений, предоставленных муниципальными служащими в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», выявлено 2 случая предоставления неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарному взысканию. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 31 | Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно | Перечень актуализирован 29.03.2018, внесены изменения в постановление Главы Североуральского городского округа от 16.04.2015г. № 6 | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 32 | Актуализация перечней должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Ежегодно | Внесены изменения в перечень должностей муниципальной службы, на которые распространяются ограничения, установленные статьей 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ(постановление Главы Североуральского городского округа от 09.06.2018 № 30) | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 33 | Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Североуральского городского округа, деятельность которых связана с коррупционными рисками | Ежегодно | Ежемесячно при подведении итогов работы за месяц | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 34 | Обеспечение организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского городского округа и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Заседание комиссии проводилось 18.06.2019г.; 24.07.2019г.; 14.08.2019г.; 28.08.2019г. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 35 | Выявление случаев возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих должности муниципальной службы Североуральского городского округа | Ежегодно | Не выявлялось | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 36 | Проведение аттестации муниципальных служащих Североуральского городского округа | 2018-2019 годы по графику | Проведена аттестация 4 служащих | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 37 | Участие в образовательных программах повышения квалификации муниципальных служащих и в семинарах по вопросам предупреждения коррупции в органах местного самоуправления | В соответствии с планом повышения квалификации и организации семинаров | 16-17.05.2019г. 3 муниципальных служащих приняли участие в семинаре по вопросам предупреждения коррупции;  13.08.2019г. 2 муниципальных служащих приняли участие в семинаре на тему «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 38 | Проведение антикоррупционной экспертизы документов, связанных с размещением муниципальных заказов | Ежегодно | антикоррупционная экспертиза документов, связанных с размещением муниципальных заказов, проводится | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 39 | Соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе:  формирование и размещение в единой информационной системе полной и достоверной информации об осуществлении закупок для муниципальных нужд | постоянно | Все закупки товаров, работ и услуг для нужд муниципальных заказчиков осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и в соответствии с другими нормативно-правовыми актами, регламентирующие деятельность в сфере закупок, что является профилактикой и противодействием коррупционным проявлениям в органах исполнительной власти. Вся информация о закупках, начиная с этапа планирования и заканчивая отчетом о результатах исполнения контракта, публикуется в единой информационной системе РФ для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и доступна для ознакомления, в том числе контролирующим органам | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 40 | Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путем сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта | Ежегодно | В постоянном режиме проводится сопоставление среднерыночных цен на момент заключения контракта и цены контракта. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 41 | Проведение анализа исполнения муниципальных контрактов | Ежегодно | Анализ проводится работниками контрактной службы на постоянной основе, в еженедельном режиме при Главе проводится рабочее совещание по планированию и исполнению муниципальных контрактов | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 42 | Обеспечение конкуренции в сфере закупок:  создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок;  соблюдение порядка формирования начальных(максимальных) цен при размещении заказов;  обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Постоянно | В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ способы закупок утверждаются планом закупок, планом-графиком размещения заказов товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика.  За 9 месяцев 2019г. проведены следующие закупки:  - электронный аукцион – 124 процедуры.  - запрос котировок – 35 процедур.  В документации о проведении конкурентных закупок устанавливаются требования к участникам закупки в соответствии с требованиями законодательства РФ.  Начальная (максимальная) цена определяется заказчиками в соответствии с требованиями ст.22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и в соответствии с требованиями, установленными приказом Минэкономразвития РФ от 02.10.2013 № 567. Приоритетным способом определения начальной (максимальной) цены является метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).  За 9 месяцев 2019г. проведено 7 внеплановых проверок со стороны контрольных органов. Четыре при рассмотрении жалобы, поданной в контрольный орган, две по обращению заказчика, одна по обращению органов прокуратуры. Все проверки прошли положительно, без предписаний. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 43 | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет планов-графиков размещения муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Постоянно | Размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет изменения в план-график размещения муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на 2019 год | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 44 | Повышение профессионализма заказчиков:  поддержка и повышение квалификации специалистов, занятых в сфере закупок | Постоянно | В 1 полугодии 2019г. 1 специалист прошел курсы повышения квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В 3 квартале один сотрудник прошел курсы повышения квалификации муниципальных служащих по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ. Услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 45 | Ведение Реестра муниципальных контрактов на официальном сайте Российской Федерации | Постоянно | Реестр муниципальных контрактов ведется на официальном сайте единой информационной системы закупок | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 46 | Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Североуральского городского округа, подготовка информационно-аналитической справки | Постоянно | осуществляется | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 47 | Проведение проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд | Ежегодно, до 31 декабря  (по отдельному плану) | проведено 3 плановых проверки по соблюдению муниципальными учреждениями требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 48 | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет и официальных сайтах Администрации Североуральского городского округа, плана проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд | Размещение плана в течение 10 дней после утверждения | размещен | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 49 | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет и официальных сайтах Администрации Североуральского городского округа, результатов проверок соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд | Размещение результатов в течение 10 дней | размещен | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 50 | Осуществление анализа и проведение проверок в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Ежегодно, до 31 декабря, по отдельному плану | 91% муниципального имущества передано по договорам аренды, на постоянной основе ведется претензионная работа в целях своевременного поступления арендной платы. Решением Думы Североуральского городского округа от 21.02.2018 № 8 утвержден Порядок осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Североуральского городского округа. Ежегодно в срок до 01 октября комиссией проводится анализ использования муниципального имущества на основании отчетов, предоставляемых организациями.  За текущий период проведены плановые выездные проверки МАОУ ДО «Детская школа искусств поселка Калья», МАОУ «Детская школа искусств поселка Черемухово», МБУ Североуральского городского округа «Информационно-методический центр. По результатам проверки вынесены замечания, которые были устранены.  В соответствии с Планом работы КСП СГО на 2019 год проведено 2 контрольных мероприятия:  - проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным МУП «Управление жилищно-коммунального хозяйства», а так же правильности исчисления и своевременности перечисления части прибыли в местный бюджет;  - проверка исполнения Прогнозного плана приватизации на 2018 год | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 51 | Размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Североуральского городского округа плана проверок в сфере использования муниципального имущества | Ежегодно, до 31 декабря | План размещен на официальном сайте КСП СГО | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 52 | Размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Североуральского городского округа результатов проведенных проверок в сфере использования муниципального имущества | Ежегодно, до 31 декабря | На официальном сайте КСП СГО размещена информация:  о результатах деятельности за 2018 год;  о результатах проведения одного контрольного мероприятия | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 53 | Информирование населения о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков, о результатах приватизации муниципального имущества, предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | Постоянно | Информирование населения о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков, о результатах приватизации муниципального имущества, предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов проводится на постоянной основе:  Путем размещения информации на официальных сайтах в сети Интернет   1. Путем размещения информации в СМИ (газета «Наше слово» 2. Путем проведения консультаций и информирования в телефонном режиме 3. Путем размещения иноформации на официальном сайте администрации 4. Путем осуществления приема граждан | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 54 | Заслушивание отчетов о работе отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Североуральского городского округа по вопросу проведения проверок и осуществления анализа в сфере управления и распоряжения имуществом | Ежегодно | В 2019г. не заслушивались | Не выполнено, заслушивание планируется в 3 квартале 2019 года |
|  | 55 | Осуществление контроля за формированием и исполнением бюджета Североуральского городского округа | по отдельному плану | Проводится | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 56 | Реализация мер по усилению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений | Ежегодно,  до 31 декабря | Проедено 2 плановых проверки по вопросу целевого использования средств местного бюджета | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 57 | Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Североуральского городского округа, а также средств, получаемых бюджетом Североуральского городского округа из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации | по отдельному плану | В соответствии с Планом работы КСП СГО на 2019 год проведено контрольное мероприятие:  Проверка использования бюджетных средств, выделенных в 2018 году на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципального загородного лагеря (совместно со Счетной палатой Свердловской области) | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 58 | Мониторинг цен (тарифов), на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд | Ежеквартально | Мониторинг проводится | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 59 | Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Североуральского городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Североуральского городского округа и имущества, находящегося в собственности Североуральского городского округа | В течении года | Не проводилась | Не выполнено |
|  | 60 | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Североуральского городского округа, а также муниципальных программ | Ежегодно,  до 31 декабря | проведено 35 финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов и 41 экспертиз проектов изменений в муниципальные программы | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 61 | Анализ бюджетного процесса в Североуральском городском округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование | Ежегодно,  до 31 декабря | Внесены изменения 27.03.2019г. в Положение о бюджетном процессе в Североуральском городском округе решением Думы СГО от 29.08.2018 № 58. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 62 | Увеличение количества оказываемых муниципальных услуг в электронном виде гражданам | 2018-2019 годы | В связи с техническими проблемами в электронном виде оказывается 7 услуг(в 2018г. – 5 услуг). 17 муниципальных услуг протестированы и акт о технической готовности направлен для подписания в МФЦ | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 63 | Проведение проверок качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Североуральского городского округа | Весь период | Ежегодно проводится опрос граждан об удовлетворенности качеством оказываемых услуг муниципальными учреждениями. На официальном сайте администрации публикуется информация по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 64 | Информирование граждан через средства массовой информации, официальный сайт Администрации Североуральского городского округа о деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Североуральском городском округе, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского городского округа и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Информация размещена на официальном сайте администрации | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 65 | Размещение на официальном сайте Североуральского городского округа результатов социологического исследования состояния коррупции в Североуральском городском округе | Ежегодно,  до 31 декабря | Результаты соц.опроса ежегодно размещаются официальном сайте администрации | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 66 | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Североуральского городского округа | Ежегодно,  до 31 декабря | На официальном сайте Администрации размещена информация о деятельности органов местного самоуправления, размещены сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений; отчеты о мероприятиях по противодействию коррупции за 2018г., о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского городского округа и урегулированию конфликта интересов за 2018г. за 9 месяцев 2019г. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 67 | Привлечение средств массовой информации к освещению работы по противодействию коррупции. Подготовка и размещение статей и иных материалов антикоррупционной направленности | Постоянно | В постоянном режиме на страницах газеты «Наше слово» публикуются статьи о проделанной работе и предпринимаемых шагах в данном направлении | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 68 | Поддержка на официальном Интернет-сайте Администрации Североуральского городского округа отдельного раздела «Противодействие коррупции» для информирования граждан по вопросам противодействия коррупции | 2018-2019 годы | Раздел «Противодействие коррупции» создан, наполнение раздела ведется в постоянном режиме | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 69 | Организация работы с общественными организациями и объединениями по привлечению их членов к противодействию коррупции:  а) привлечение представителей институтов гражданского общества (Общественной палаты Североуральского городского округа, общественных объединений и др.) на систематической основе к участию в публичных слушаниях, общественных слушаниях, общественных обсуждениях, организуемых и проводимых органами местного самоуправления Североуральского городского округа по вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;  б) подготовка отчета о работе Общественной палаты Североуральского городского округа к, в том числе по привлечению населения к решению важнейших социальных и экономических вопросов местного значения  в) проведение круглых столов, семинаров, совещаний с участием общественных объединений Североуральского городского округа по вопросам противодействия коррупции | По мере организации публичных (общественных) слушаний  ежегодно, до 01 июля  ежегодно, до 30 декабря | В состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции входят представители некоммерческое партнерство «Североуральское объединение малого и среднего бизнеса», Общественной палаты Североуральского городского округа, городской Совета Ветеранов Войны и труда Североуральского городского округа. Кроме того в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Североуральского городского округа и урегулированию конфликта интересов входит председатель профсоюзной организации и депутат Думы Североуральского городского округа | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 70 | Размещение в средствах массовой информации (в установленном порядке) информации о фактах привлечения к ответственности должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием служебного положения | Постоянно | Данных фактов не было | выполнено в полном объеме в установленные сроки,  отсутствие фактов |
|  | 71 | Публикация статей и иных материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации | Постоянно | В 2019г. опубликовано 45 статей антикоррупционной направленности | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 72 | Распространение информационных материалов, памяток, буклетов антикоррупционной направленности | ежегодно | На информационном стенде администрации размещено 50 буклетов; Распространение Информационных листков среди работников и посетителей учреждений культуры, спорта, молодежной политики, пользователей библиотек «Телефон доверия», «В конверте должны быть только письма» по 30 шт.; «Уголовный кодекс: дача взятки», «Строим будущее без коррупции», «Не предлагай-не принимай», «Нет коррупции!» по 30 шт. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 72.1 | Выполнение Комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям в Североуральском городском округе на 2019-2020 годы | согласно плану | Ответственные исполнители плана | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 73 | Обеспечить проведение проверок деятельности управляющих организаций на основании обращений собственников помещений в многоквартирном доме и иных уполномоченных лиц в соответствии с ч.1.1. ст.165 Жилищного кодекса РФ, а также уполномоченного на созыв общего собрания собственников помещений в случае выявления нарушений в деятельности управляющей организации | по мере поступления обращений | Разработано и утверждено постановлением Администрации Североуральского городского округа от 12.02.2019 № 142 Положение о порядке проведения на территории Североуральского городского округа внеплановых проверок деятельности управляющих организаций | выполнено в полном объеме в установленные сроки,  отсутствие обращений |
|  | 74 | Осуществление контроля за деятельностью субъектов ЖКХ на территории Североуральского городского округа, в пределах своей компетенции | постоянно | Контроль осуществляется  Проведена проверка деятельности ТСЖ «Маяковского 28», вынесено предписание от 29.03.2019 № 2 об устранении нарушений по 12 пунктам.  В сентябре 2019г. проведена внеплановая проверка ТСЖ «Кедр», все нарушения устранены. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 75 | Проведение антикоррупционного мониторинга – сбор информации от граждан, из открытых информационных источников (общественные приемные, Интернет – ресурсы, СМИ) сведений о совершении представителями органов муниципальной власти, управляющих организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства действий с признаками коррупции, злоупотребления служебным положением, создания административных барьеров и иных действий с признаками нарушения законодательства с целью извлечения личной выгоды | постоянно | Мониторинг проводится, сведений о совершении представителями органов муниципальной власти, управляющих организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства действий с признаками коррупции, злоупотребления служебным положением, создания административных барьеров и иных действий с признаками нарушения законодательства с целью извлечения личной выгоды не поступало | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 76 | В случае подтверждения информации о фактах коррупции, полученных в ходе антикоррупционного мониторинга, передача обобщенных сведений  в правоохранительные органы | по мере выявления | В связи с отсутствием фактов коррупции информация не передавалась | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 77 | Проводить работу по размещению на сайте муниципального образования тарифов за жилищно-коммунальные услуги и электроснабжение | постоянно | Принято постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.01.2019 № 74 «Об установлении размера платы за жилое помещение на территории Североуральского городского округа» (размещенном на официальном сайте администрации 01.02.2019г.); внесены изменения постановлением от 11.04.2019  № 408 | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 78 | Обеспечить ежемесячное проведение мониторинга роста платы граждан за коммунальные услуги | ежемесячно | Мониторинг роста платы граждан за коммунальные услуги проводится и ежемесячно направляется в РЭК Свердловской области | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 79 | Принимать меры по недопущению превышения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Североуральского городского округа согласно предельным индексам, установленным законодательством | по мере необходимости | На территории городского округа размер платы граждан за коммунальные услуги установлен в пределах действующего законодательства | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 80 | Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Мониторинг проводится в постоянном режиме, обращений не поступало. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 81 | Анализ обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений по их содержанию, отраслевой принадлежности, результатам рассмотрения | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Направлены запросы о поступлении обращений в структурные подразделения, органы, муниципальные учреждения и предприятия. В связи с отсутствием обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений, анализ не проводился. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 82 | Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не передавался | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 83 | Совершенствование работы электронных приемных, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в органах местного самоуправления Североуральского городского округа и подведомственных им учреждениях, анализ обращений и результатов их рассмотрения | Ежегодно, до 31 декабря | На официальном сайте администрации гражданам предоставлена возможность сообщить о фактах коррупции как в разделе «Обращения граждан» так в разделе «Противодействие коррупции».  Обращений не поступало. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 84 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы  в Североуральском городском округе*,* требований законодательства Российской Федерации   о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц   к ответственности в случае их несоблюдения  должности муниципальной службы:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Североуральском городском округе,  их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности  в Североуральском городском округе*,* их родственников и свойственников до сведения Председателя Думы Североуральского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы   в Североуральском городском округе*,* их родственников и свойственников до сведения  руководителей органов местного самоуправления, подразделений органов местного самоуправления Североуральского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;   г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  в Североуральском городском округе*,* перечня контрагентов, подписавших муниципальные  контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  Североуральского городского округа;   д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | до 31 августа 2020 года  до 30 сентября 2020 года  до 30 сентября 2020 года  ежеквартально  ежегодно,  до 01 марта | Ведется работа  Будет доведено по окончании работы  Будет доведено по окончании работы  Проведено ознакомление служащих с обзором по возникающим конфликтам интересов, подготовленной Ген. прокуратурой | выполнено в полном объеме в установленные сроки  не выполнено, планируется во 2 полугодии 2019 года  не выполнено, планируется во 2 полугодии 2019 года  не выполнено, планируется в 4 квартале 2019 года  выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 85 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службыв Североуральском городском округе*,* в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся  в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно,  до 20 января;  до 02 ноября  2020 года | Ведение личных дел проводится в соответствии с законодательством, актуализировано сведений, содержащихся  в анкетах, представляемых при назначении  и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов – 7 анкет. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 86 | Повышение квалификации муниципальных служащих Североуральского городского округа*,* в должностные обязанности которых входит участие  в противодействии коррупции | ежегодно,  до 1 марта;  до 02 ноября 2020 года | Повышение квалификации 02.02.2018 (3 специалиста);  В период с 04 июня 2018 г. по 08 июня 2018 г. один муниципальный служащий принял участие в программе повышения квалификации; 3 муниципальных служащих приняли участие в семинаре в период с 16-17.05.2019г. | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 87 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом Североуральского городского округа*,* по образовательным программам в области противодействия коррупции | до 01 октября 2020 года | 13.08.2019г. 2 муниципальных служащих приняли участие в семинаре на тему «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Не выполнено, планируется проведение обучения в течении 2019 года |
|  | 88 | Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции  в Североуральском городском округе  отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Североуральском городском округе на 2018–2020 годы | ежегодно,  в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции  в Североуральском городском округе |  | Не выполнено , планируется во 2 полугодии 2019 года |
|  | 89 | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции   на 2018–2020 годы | один раз в полугодие,   до 20 июля отчетного года   и до 20 января года, следующего за отчетным | Информация направляется в установленные сроки | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 90 | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Североуральского городского округа*,*   в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции  на 2018–2020 годы | один раз в полугодие,   до 01 августа отчетного года   и до 01 февраля года, следующего за отчетным | Отчет размещен | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 91 | Мониторинг хода реализации мероприятий  по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Североуральском городском округе, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным | Направлено в сроки:  исх. письмо от 19.04.2018 № 1534;  от 19.07.2018 № 2094;  от 04.10.2018 № 5299;  от 21.01.2019 № 256;  от 18.04.2019 № 1964;  от 19.07.2019 № 3716 | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 92 | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета   при проведении мониторинга состояния   и эффективности противодействия коррупции   в Свердловской области:    а) копии протоколов заседаний комиссии   по координации работы по противодействию коррупции в Североуральском городском округе;    б) копии протоколов заседаний комиссий   по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Североуральском городском округе и урегулированию конфликта интересов;    в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Североуральском городском округе за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;    г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в Североуральском городском округе нарастающим итогом по установленной форме | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным | Направлено в сроки:  исх. письмо от 19.04.2018 № 1534;  от 19.07.2018 № 2094;  от 04.10.2018 № 5299;  от 21.01.2019 № 256;  от 18.04.2019 № 1964;  от 19.07.2019 № 3716 | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 93 | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа*,*   в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | один раз в полугодие,   до 1 июня отчетного года   и до 1 декабря отчетного года | Наполнение раздела проводится в соответствии с методическими рекомендациями | выполнено в полном объеме в установленные сроки |
|  | 94 | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:    а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы   Североуральского городского округа,   и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправления Североуральского городского округа, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;   в) о должностных лицах органов местного самоуправления Североуральского городского округа ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,   до 30 июня отчетного года   и до 30 декабря отчетного года  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года | Проводится в установленные сроки | выполнено в полном объеме в установленные сроки |