Утвержден

Постановлением Правительства

Свердловской области

от 31 мая 2016 г. N 387-ПП

ПОРЯДОК

ВЫПОЛНЕНИЯ КВОТЫ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ

В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Свердловской области  от 07.11.2017 [N 844-ПП](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CF1A4102CEF968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848625B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F), от 07.03.2018 [N 116-ПП](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CC1B4607CEF968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1858A25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) (с изм. от 15.05.2019),  от 27.09.2019 [N 644-ПП](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1858A25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F)) |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 20](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F5547CA2336CF64499074C710105A92FF3F8AF53585C5B7F165ED1593C0E69F84888E26FA0713235124B043qBF) Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [пунктом 2 статьи 7](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CC134303C7F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1828C25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Закона Свердловской области от 25 марта 2013 года N 23-ОЗ "О содействии занятости населения в Свердловской области" и определяет порядок выполнения квоты для приема на работу инвалидов, установленной работодателям, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области.

2. Численность инвалидов, принимаемых на работу в пределах установленной квоты, работодатель, осуществляющий деятельность на территории Свердловской области (в том числе обособленные структурные подразделения, филиалы, представительства юридического лица, самостоятельно осуществляющие прием на работу) (далее - работодатель), исчисляет самостоятельно ежемесячно с учетом данных о среднесписочной численности работников.

Полученное значение численности инвалидов, принимаемых на работу в пределах установленной квоты, округляется до целого в сторону уменьшения.

3. Среднесписочная численность работников, указанная в [пункте 2](#P174) настоящего Порядка, исчисляется в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по формированию официальной статистической информации.

При исчислении квоты для приема на работу инвалидов в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда.

4. Количество рабочих мест, создаваемых или выделяемых для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты, определяется работодателем с учетом:

1) численности инвалидов, принимаемых на работу в пределах квоты, исчисленной в соответствии с [пунктом 2](#P174) настоящего Порядка;

2) численности работающих инвалидов.

5. Работодатель самостоятельно создает или выделяет рабочие места для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты.

6. Работодатель обязан в письменной форме представлять в государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области (далее - центр занятости) по месту учета либо в личном кабинете на официальном сайте Департамента по труду и занятости населения Свердловской области (https://szn-ural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведения:

1) о выполнении квоты для приема на работу инвалидов на территории Свердловской области;

2) о созданных или выделенных рабочих местах (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах.

[Сведения](#P213) представляются работодателем ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по формам согласно приложению к настоящему порядку.

(п. 6 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1858925B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 644-ПП)

6-1. В случае невозможности подбора инвалидов на созданные или выделенные рабочие места в счет установленной квоты в течение 6 месяцев с даты создания (выделения) рабочих мест, указанных в [Сведениях](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F5547CA2336CF64409670CB10105A92FF3F8AF53585C5B7F166EA129992B3D085D4CB7BE9071B235224AF30EE6A46q3F) о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), представляемых ежемесячно в центр занятости по форме, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 N 90н "Об утверждении форм бланков личного дела получателя государственных услуг в области содействия занятости населения", работодатель вправе:

(п. 6-1 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848E25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 644-ПП)

1) заключать с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договоры аренды рабочих мест;

2) финансировать создание и оборудование рабочих мест в счет установленной квоты в организациях, созданных общественными объединениями инвалидов, или организациях, в которых указанные объединения участвуют в качестве вкладчика;

3) по соглашению с несколькими работодателями создать совместные рабочие места в счет установленной квоты (специальные цеха, участки);

4) разместить в специализированных организациях, указанных в [подпункте 2](#P190) настоящего пункта, производственный заказ в счет установленной квоты.

(п. 6-1 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CC1B4607CEF968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1858925B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 07.03.2018 N 116-ПП)

7. При изменении численности инвалидов, принимаемых на работу в пределах установленной квоты, по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда работодатель в письменном виде информирует об этом центр занятости по месту учета не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848C25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 644-ПП)

8. Работодатель принимает локальные нормативные акты, содержащие сведения о рабочих местах, указанных в [пункте 5](#P181) настоящего Порядка.

Сведения о принятых локальных нормативных актах, заключенных договорах аренды рабочих мест с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, соглашениях с организациями, указанными в [подпунктах 2](#P190), [4 пункта 6-1](#P192) настоящего Порядка, о финансировании в целях создания и оборудования рабочих мест и (или) размещения производственного заказа, а также заключенных договорах о создании совместных рабочих мест (либо их копии) не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором они были приняты (заключены) либо в них были внесены изменения, направляются работодателем в центр занятости по месту учета.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 07.03.2018 [N 116-ПП](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CC1B4607CEF968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848D25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F), от 27.09.2019 [N 644-ПП](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848C25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F))

9. Неисполнение обязанности по выполнению установленной квоты для приема на работу инвалидов влечет ответственность работодателя в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке.

Под выполнением установленной квоты для приема на работу инвалидов понимается фактическое трудоустройство инвалида к работодателю, которому установлена квота.

(часть вторая введена [Постановлением](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70CC1B4607CEF968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848B25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 07.03.2018 N 116-ПП; в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848B25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 644-ПП)

10. Непредставление или несвоевременное представление сведений, указанных в [пунктах 6](#P182), [7](#P194) и [8](#P196) настоящего Порядка, а также представление таких сведений в неполном объеме или в искаженном виде влечет ответственность работодателя в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке.

Приложение

к Порядку выполнения квоты

для приема на работу инвалидов

в Свердловской области

СВЕДЕНИЯ

О ВЫПОЛНЕНИИ КВОТЫ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ,

О СОЗДАННЫХ ИЛИ ВЫДЕЛЕННЫХ РАБОЧИХ МЕСТАХ (В ТОМ ЧИСЛЕ

СПЕЦИАЛЬНЫХ) ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ В СООТВЕТСТВИИ

С УСТАНОВЛЕННОЙ КВОТОЙ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ,

ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТАХ,

СОДЕРЖАЩИХ СВЕДЕНИЯ О ДАННЫХ РАБОЧИХ МЕСТАХ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=9A88DD4A139E93247E970F4344A67D3CCD6D1E9E70C81B4106C1F968D5A533D085F7F733A9569595B7DBD1848A25B05757685E25B92CEF6B7409A33B41q8F) Правительства Свердловской области  от 27.09.2019 N 644-ПП) |

Форма 1 Представляется в государственное

казенное учреждение службы занятости

населения Свердловской области

ежемесячно, не позднее

15 числа месяца, следующего за

отчетным

СВЕДЕНИЯ

о выполнении квоты для приема на работу инвалидов

на территории Свердловской области

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование работодателя |  |
| Фактический адрес работодателя |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование показателя | Единица измерения | Значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Численность работников (по штатному расписанию), всего | человек |  |
| 2. | Среднесписочная численность работников организации на территории Свердловской области (всего без учета внешних совместителей), исчисленная в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по формированию официальной статистической информации, всего | человек |  |
| 3. | Численность работников, занятых на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда, всего | человек |  |
| 4. | Численность государственных и муниципальных служащих органов государственной власти, органов местного самоуправления, занятых на должностях, замещение которых в соответствии с законодательством осуществляется путем избрания на должность, избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, назначения на должность или утверждения в должности, всего  в том числе | человек |  |
| 5. | занятых на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда | человек |  |
| 6. | Среднесписочная численность работников для определения квоты, всего  (строка 6 = [строка 2](#P261) - [строка 3](#P265) - [строка 4](#P269) + [строка 5](#P274)) | человек |  |
| 7. | Установленная квота для приема на работу инвалидов, всего | человек |  |
| 8. | Установленное минимальное количество специальных рабочих мест | единиц |  |
| 9. | Принято на работу инвалидов, всего | человек |  |
| 10. | Уволено инвалидов, всего | человек |  |
| 11. | Работало инвалидов на конец отчетного периода, всего  в том числе | человек |  |
| 12. | I группы, всего  из них | человек |  |
| 13. | на специальных рабочих местах | человек |  |
| 14. | II группы, всего  из них | человек |  |
| 15. | на специальных рабочих местах | человек |  |
| 16. | III группы, всего  из них | человек |  |
| 17. | на специальных рабочих местах | человек |  |
| 18. | Работало инвалидов сверх квоты, всего  (строка 18 = [строка 11](#P299) - [строка 7](#P283)) | человек |  |

Форма 2

СВЕДЕНИЯ

о созданных или выделенных рабочих местах (в том числе специальных)

для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов,

включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Дата создания (выделения) рабочего места в соответствии с локальным нормативным актом, содержащим сведения о данном рабочем месте 1 | Реквизиты локальных нормативных актов, содержащих сведения о созданных (выделенных) рабочих местах | Профессия рабочего, должность служащего на созданном (выделенном) рабочем месте | Количество созданных или выделенных рабочих мест в счет квоты  (единиц) | | Количество специальных рабочих мест  (единиц)  (из графы 4) | | Работало инвалидов на конец отчетного периода (человек) | Реквизиты приказа о приеме на работу, справки медико-социальной экспертизы | Количество свободных рабочих мест (единиц) |
| всего | дата последней специальной оценки рабочих мест | всего | дата последней специальной оценки рабочих мест |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Итого | | | | | | | | | |
| 3. | X | X | X |  | X |  | X |  | X |  |

сведения о данных рабочих местах, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии)

И.О. Фамилия исполнителя

Контактный телефон исполнителя

--------------------------------

1 Заверенные копии подтверждающих документов, в том числе о внесении в них изменений (локальные нормативные акты о создании (выделении) рабочих мест), представляются работодателем однократно.