



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2021

№ 1061

г. Североуральск

#### **Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Североуральского городского округа в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», руководствуясь Уставом Североуральского городского округа, Администрация Североуральского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Североуральского городского округа в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2022 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Североуральского городского округа.

И.о. Главы  
Североуральского городского округа



С.Н. Миронова

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Североуральского городского округа  
 от 10.12.2021 № 1061  
 «Об утверждении формы проверочного  
 листа (списка контрольных вопросов),  
 применяемого при осуществлении  
 муниципального жилищного контроля на  
 территории Североуральского городского  
 округа в отношении юридических лиц и  
 индивидуальных предпринимателей»

**Форма**  
**проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого**  
**при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории**  
**Североуральского городского округа в отношении юридических лиц**  
**и индивидуальных предпринимателей**

\_\_\_\_\_ (место проведения плановой проверки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
 (дата заполнения листа)

«\_\_» час. «\_\_» мин.  
 (время заполнения листа)

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 органа муниципального жилищного контроля юридического лица

Администрация Североуральского городского округа  
 (наименование органа муниципального жилищного контроля)

В соответствии с постановлением Администрации Североуральского  
 (реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)  
 городского округа от \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_ «Об утверждении формы  
 проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при  
 осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении  
 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

На основании \_\_\_\_\_  
 (реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_  
 (номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера в Федеральной государственной  
 информационной системе «Единый реестр проверок»)

Должностные лица, проводившее проверку:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект: \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 индивидуального предпринимателя)

(вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес: \_\_\_\_\_  
 (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения: \_\_\_\_\_  
 (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований*	Вывод о выполнении установленных требований		Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		да	нет	
1.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 № 491; -пункт 1 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170
2.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвалов многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 2 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170
3.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункты 3 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; -пункт 12 «Перечня мероприятий по

				энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП)
4.	Соблюдаются ли требования по содержанию перекрытий и покрытий многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 4 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170
5.	Соблюдаются ли требования по содержанию колонн и столбов многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункты "а", "з" п. 11 Правил N 491; -п. 5 Постановления N 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил N 416
6.	Соблюдаются ли требования по содержанию балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункты "а", "з" п. 11 Правил N 491; -пункт 6 Постановления N 290; подпункт "д" пункта 4 Правил N 416
7.	Соблюдаются ли требования по содержанию крыш многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 7 Постановления № 290; - подпункт "д" п. 4 Правил № 416; - пункт 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170
8.	Соблюдаются ли требования по содержанию лестниц многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 8 Постановления № 290; - подпункт "д" п. 4 Правил № 416; - пункт 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7;

				4.8.13 Правил № 170
9.	Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 9 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170
10.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 10 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170
11.	Соблюдаются ли требования к содержанию внутренней отделки многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 11 Постановления № 290;
12.	Соблюдаются ли требования к содержанию полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункты "а", "з" пункта 11 Правил N 491; -п. 12 Постановления N 290; подпункт "д" пункта 4 Правил N 416; пункты 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170
13.	Соблюдаются ли требования к содержанию оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 13 Постановления № 290
14.	Соблюдаются ли требования к содержанию системы вентиляции многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 15 Постановления № 290; подпункт "д" пункта 4 Правил N 416; пункты 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил N 170

15.	Соблюдаются ли требования по содержанию систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "в", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункты 18,19 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 5.1.1 - 5.1.3, 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170
16.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирных домов?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 20 Постановления № 290
17.	Соблюдаются ли требования по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "г (ж)" пункта 11 Правил N 491; - пункт 23 Постановления № 290
18.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный (теплый) период года?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "г (ж)" пункта 11 Правил N 491; -пункт 24(25) Постановления N 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил N 416; -пункты 3.6.4; 3.6.21(3.8.3; 3.9.1) Правил 170;
19.	Соблюдаются ли требования по организации аварийно-диспетчерской службы?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а" пункта 6 Правил N 290; -пункты 9, 12 Правил N 416; -пункты 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил 170
20.	Соблюдаются ли требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "з" пункта 11 Правил № 491; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 2.6.2 Правил № 170
21.	Соблюдаются ли требования к осмотру технического состояния многоквартирных домов?			-пункты 6 (4), 7, 9 Постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2014 N 37-ПП, пункт 2.1 Правил и норм технической

				эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170
22.	Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда?			-пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170
23.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?			-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "и" пункта 11 Правил № 491; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП)
24.	Соблюдаются ли требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах?			- подпункт "в" пункта 10 Правил № 491; -пункты 29,30 Постановления N 290
25.	Соблюдаются ли требования к соответствию устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав такого товарищества изменений требованиям законодательства Российской Федерации?			-часть 2 статьи 135, часть 2 статьи 145, части 3, 4 статьи 146, статья 152 Жилищного кодекса Российской Федерации
26.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?			-статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 Жилищного кодекса Российской Федерации
27.	Предоставляется ли ТСЖ собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении			- часть 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "з" пункта 4 Правил N 416

	<p>обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?</p>			
28.	<p>Размещается ли ТСЖ информация о наименовании товарищества, режиме работы, адресе официального сайта в сети "Интернет" (при наличии), адресе официального сайта ГИС ЖКХ в сети "Интернет"; контактных телефонах товарищества, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?</p>			<p>- часть 1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а" пункта 32 раздела VIII Правил N 416</p>
29.	<p>Размещается ли на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального</p>			<p>- часть 10.1 статьи 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации; - часть 18 статьи 7 Федерального закона от 21.07.2014 209-ФЗ «О</p>



	хозяйства в сети «Интернет» - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?			государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; - подпункт «б» пункта 32 раздела VIII Правил № 416; - раздел 10 приказа Минкомсвязи России № 74 Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»
30.	Соблюден ли срок принятия решения о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете?			-часть 5 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации; -ст. 14 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ
31.	Соблюден ли порядок принятия решения о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете?			-подпункты 1.1, 1.1-1 части 2 статьи 44, часть 1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации
32.	Соблюдено ли принятие решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в части утверждения существенных условий?			-подпункты 1.1, 1.1-1 части 2 статьи 44, часть 1 статьи 46, часть 3, 4 статьи 170, часть 2, 3.1 статьи 175, часть 1, 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации
33.	Осуществлено ли открытие специального счета в целях аккумулирования собственниками помещений дома взносов на капитальный ремонт?			- часть 1, 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации
34.	Соблюден ли владельцем специального счета порядок и сроки направления сведений по специальному счету?			- часть 3 статьи 172 Жилищного кодекса Российской Федерации; - часть 3, 4 статьи 15 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ

\* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

---

---

---

---

---

---

---

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

---

должность, Ф.И.О.

---

должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)