



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

21.07.2017

№ 191

г. Екатеринбург

**О создании комиссии Департамента по труду и занятости населения
Свердловской области по отбору работодателей для предоставления субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2012 № 122-ПП «О реализации отдельных полномочий Свердловской области в области содействия занятости населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по отбору работодателей для предоставления субсидий в целях возмещения затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, и по созданию рабочих мест и частичному возмещению затрат на оплату труда трудоустроенных наркозависимых лиц, прошедших курс реабилитации, понесенных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2. Утвердить Положение о комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по отбору работодателей для предоставления субсидий (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по отбору работодателей для предоставления субсидий (прилагается).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

Д.А. Антонов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента по труду
и занятости населения Свердловской
области от 21.07.2017 № 191
«О создании комиссии Департамента
по труду и занятости населения
Свердловской области по отбору
работодателей для предоставления
субсидий»

ПОЛОЖЕНИЕ**о комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
по отбору работодателей для предоставления субсидий**

1. Комиссия Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по отбору работодателей для предоставления субсидий (далее – комиссия) создана в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов и пунктом 10 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по созданию рабочих мест для наркозависимых лиц, прошедших курс реабилитации, и частичное возмещение затрат на оплату труда трудоустроенных наркозависимых лиц, прошедших курс реабилитации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2012 № 122-ПП «О реализации отдельных полномочий Свердловской области в области содействия занятости населения» (далее – Порядок) с целью рассмотрения заявок, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели), и проведения на основании представленных заявок отбора работодателей для предоставления им субсидий в целях возмещения затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, по созданию рабочих мест и частичному возмещению затрат на оплату труда трудоустроенных наркозависимых лиц, прошедших курс реабилитации.

2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3. Состав комиссии утверждается приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области.

В зависимости от территориального расположения работодателя, подавшего заявку для предоставления субсидий в целях возмещения затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, и (или) по созданию рабочих мест и частичному возмещению затрат на оплату труда трудоустроенных наркозависимых лиц, прошедших курс реабилитации, в состав комиссии включается директор (лицо его замещающее) или заместитель директора государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области.

4. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Дата, время и место проведения заседания комиссии определяется председателем комиссии.

6. Комиссия рассматривает заявки в порядке их поступления в части полноты сведений, содержащихся в документах, и соответствия работодателя требованиям и условиям, установленными Порядками, в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней с даты представления заявки.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 6 членов комиссии.

8. Решение принимается комиссией открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов председательствующий имеет право решающего голоса.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и утверждается председателем комиссии в течение одного рабочего дня (далее – протокол заседания комиссии).

10. Копия протокола заседания комиссии (копия выписки из протокола заседания комиссии) в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии направляется работодателю способом, обеспечивающим подтверждение получения.

11. В случае принятия комиссией решения о предоставлении субсидии копия протокола заседания комиссии (копия выписки из протокола заседания комиссии) направляется работодателю с приложением проекта соглашения по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

УТВЕРЖДЕН

Приказом Департамента по труду
и занятости населения Свердловской
области от 21.07.2017 № 191
«О создании комиссии Департамента
по труду и занятости населения
Свердловской области
по отбору работодателей
для предоставления субсидий»

СОСТАВ

**комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
по отбору работодателей для предоставления субсидий**

1. Антонов
Дмитрий Алексеевич – Директор Департамента по труду и занятости
населения Свердловской области,
председатель комиссии
2. Бордюгова
Наталья Александровна – Заместитель директора Департамента по труду
и занятости населения Свердловской области,
заместитель председателя комиссии
3. Сандакова
Екатерина Леонидовна – ведущий специалист отдела специальных
программ и трудоустройства граждан,
испытывающих трудности в поиске работы
Департамента по труду и занятости населения
Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. Андрюков
Алексей Сергеевич – начальник юридического отдела Департамента
по труду и занятости населения Свердловской
области
5. Данильчук
Дмитрий Васильевич – начальник контрольно-ревизионного отдела
Департамента по труду и занятости населения
Свердловской области
6. Малютина
Ирина Анатольевна – Заместитель директора Департамента по труду
и занятости населения Свердловской области
7. Озорнина
Ольга Геннадьевна – начальник отдела специальных программ
и трудоустройства граждан, испытывающих
трудности в поиске работы Департамента
по труду и занятости населения Свердловской
области

8. Созонова
Лилия Викторовна – начальник отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
9. Шилина
Лариса Валентиновна – начальник отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
10. Ударцев
Роман Владимирович – начальник отдела финансирования мероприятий в области занятости Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
11. Представитель
государственного
казенного учреждения
службы занятости
населения
Свердловской области
(по территориальному
расположению
работодателя,
подавшего заявку) – директор (лицо его замещающее)
или заместитель директора государственного
казенного учреждения службы занятости
населения Свердловской области